

Hinweise zum Ausfüllen des Belegungsvertrages

1. Bitte laden Sie den Vertrag von der Website herunter, speichern Sie ihn zwischen und füllen Sie alle Angaben aus, die Sie und Ihre Gruppe betreffen. Achten Sie dabei darauf, dass tatsächlich alle Felder in der erbetenen Ausführlichkeit ausgefüllt sind.

Senden Sie den Vertrag per e-Mail an unsere Adresse info@openhouses.de.

2. Wir ergänzen die fehlenden Angaben, korrigieren Ihre Wünsche nach unseren Möglichkeiten, beispielsweise

- Auswahl eines von mehreren möglichen Zeiträumen
 - Auswahl eines von mehreren möglichen Gruppenhäusern
 - Möglichkeit der Anmietung zusätzlicher Räume
 - Möglichkeit einer früheren Anreise und / oder späteren Abreise
- und senden Ihnen den Vertrag per e-mail zurück.

3. Sie drucken den Vertrag in zweifacher Ausfertigung aus, unterschreiben beide Exemplare und senden sie per Post, Fax oder per e-Mail an uns zurück.

4. Wir unterschreiben beide Verträge und senden ein Exemplar an Sie zurück.

Belegungsvertrag für Gästegruppen Gutshaus Gantikow

Anmeldung

Bearbeitungstag der Anmeldung (wird von OH ausgefüllt)

Buchungs-Nr. (wird von OH ausgefüllt)

Zeiträume

Gewünschter Zeitraum

Mögliche Ausweichzeiträume

Vereinbarter Zeitraum (wird von OH ausgefüllt)

Häuser

Gewünschtes Haus

Gutshaus Gantikow / Prignitz

Mögliche Ausweichhäuser

Burg Lohra / Südharz

(falls gewünschtes Haus belegt)

Herberge Schloss Oberau bei Meißen

Herberge Rathewalde / Sächsische Schweiz

Pfarrhaus Stadt Wehlen / Sächsische Schweiz

Gutshaus Klein Dammerow / Mecklenburg

Vereinbartes Haus (wird von OH ausgefüllt)

Angaben zu Gästegruppen

Kontaktperson

Telefon

E-Mail

Rechnungsempfänger

Straße, Hausnummer

Ort, Postleitzahl

Telefon

E-Mail

Anzahl der Personen

mindestens

höchstens

davon (bezogen auf die Maximalzahl)

ca. weiblich

ca. männlich

Alter der Personen

von

bis

Alle Personen unter 27 Jahre

(Betreuungspersonal ausgenommen)

ja

nein

Inhalt der Veranstaltung

(bitte unbedingt in aussagekräftiger Form ausfüllen)

Mit der gleichzeitigen Übernachtung weiterer Gruppe(n) im Gutshaus Gantikow einverstanden:

ja nein

Unterkunft

Übernachtung

Die Summe der nachstehend eingetragenen Personen muss mit der auf Seite 2 angegebenen Maximalzahl übereinstimmen.

Im Gutshaus in Betten 10 € x Personen x Nächte =

(vom 15. Oktober bis 15. April)

Im Gutshaus in Betten 12 € x Personen x Nächte =

(vom 15. April bis 15. Oktober)

Leihen / Nutzen

Kreuzen Sie die Varianten „wird mitgebracht“ nur an, wenn Sie dies tatsächlich garantieren können, da aus logistischen Gründen die zusätzliche Bereitstellung von Equipment am Anreisetag nicht garantiert werden kann. Wenn Sie die vorstehenden Felder nicht oder nicht vollständig ausfüllen, gehen wir davon aus, dass Sie für alle fehlenden Personen Steppdecken, Bettbezug und Kopfkissen leihen wollen und werden diese automatisch unsererseits ergänzen.

Die Summe der nachstehend eingetragenen Personen muss mit der auf Seite 2 angegebenen Maximalzahl übereinstimmen.

Steppdecke / Kopfkissen / Bettbezug einmalig 5 € x Personen =

Steppdecke / Kopfkissen einmalig 1 € x Personen =

(eigene Bettwäsche wird mitgebracht)

Weiterer Raumbedarf

Großer Gruppenraum 25 € / Tag € x Tage =

Saal 25 € / Tag € x Tage =

Mittlerer Gruppenraum 20 € / Tag € x Tage =

Kleiner Gruppenraum 15 € / Tag € x Tage =

Summe € =

An – und Abreise

Anreise ab (Uhrzeit)

Abreise bis (Uhrzeit)

Gesamtkosten

Übernachtung,
Leihgebühren
und Raumbedarf

Weitere Kosten

Grund

Aufschlag
bei privaten
Gruppen 15%

Gesamtbetrag

Bei den vorstehenden Preisen handelt es sich um Nettopreise.

Entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen wird ggf. zusätzlich Umsatzsteuer erhoben. Diese beträgt aktuell 7%. Maßgeblich ist jedoch stets der aktuelle Steuersatz zum Zeitpunkt des Aufenthaltes.

Zahlweise bei Buchung gemeinnütziger, kommunaler und kirchlicher Träger und Jugendgruppen

- Rechnung 50% der Summe für Unterkunft und Leihgebühren zwei Wochen nach Rechnungslegung der 1. Abschlagsrechnung; die restlichen 50% ggf. unter Verrechnung entstandener Schäden sowie Mehrkosten wegen nicht oder unvollständig erfolgter Mülltrennung bzw. Reinigung, zuzüglich der Kosten für Elektroenergie, Wasser, Abwasser und Festbrennstoffe zwei Wochen nach Abreise auf Grundlage der Schlussrechnung
- bar bei Anreise **nur bei kurzfristigen Buchungen**
100% zuzüglich pauschalierter Kosten für Energie, Wasser, Abwasser und Festbrennstoffe sowie einer Kautions in Höhe von 100 € bei Anreise, Rückerstattung der Kautions, ggf. unter Verrechnung entstandener Schäden und Mehrkosten wegen nicht oder unvollständig erfolgter Mülltrennung bzw. Reinigung sowie für überdurchschnittlichen Verbrauch an Elektroenergie, Wasser, Abwasser und Festbrennstoffe innerhalb von zwei Wochen per Konto

Zahlweise bei Buchung privater Gruppen

- Rechnung 50% der Summe für Unterkunft und Leihgebühren zwei Wochen nach Rechnungslegung der 1. Abschlagsrechnung;
weitere 50% zwei Wochen vor Anreise auf der Grundlage einer 2. Abschlagsrechnung;
Kosten für Elektroenergie, Wasser, Abwasser und Festbrennstoffe, ggf. unter Verrechnung entstandener Schäden sowie Mehrkosten wegen nicht oder unvollständig erfolgter Mülltrennung bzw. Reinigung sowie eventueller Überzahlungen zwei Wochen nach Abreise auf Grundlage der Schlussrechnung

- bar bei Anreise **nur bei kurzfristigen Buchungen**
100% zuzüglich pauschalierter Kosten für Energie, Wasser, Abwasser und Festbrennstoffe sowie einer Kautions in Höhe von 100 € bei Anreise, Rückerstattung der Kautions, ggf. unter Verrechnung entstandener Schäden und Mehrkosten wegen nicht oder unvollständig erfolgter Mülltrennung bzw. Reinigung sowie für überdurchschnittlichen Verbrauch an Elektroenergie, Wasser, Abwasser und Festbrennstoffe innerhalb von zwei Wochen per Konto

Die Schlussrechnung erfolgt auf Grundlage der tatsächlich anwesenden Personen, jedoch mindestens der angemeldeten Mindestzahl der Personen, jeweils für die volle Zeit des Buchungszeitraumes.

Bei Eingang des Rechnungsbetrages der 1. Abschlagsrechnung später als 30 Tage nach Rechnungslegung ist die Buchung hinfällig, es fallen jedoch die untenstehenden Stornierungsgebühren an.

Stornierungsgebühren

bei Absage bis 3 Monate vor Anreise	50% des Betrages für Unterkunft (ohne Leihgebühren)
bei Absage bis 4 Wochen vor Anreise	80% des Betrages für Unterkunft (ohne Leihgebühren)
bei späterer Absage	90% aller Kosten

Stornierungen bedürfen in jedem Falle der Schriftform und der Übersendung per Post.

Übersendungen per Fax oder E-Mail sind nicht ausreichend.

Die Stornierungsgebühren sind zu dem Tag fällig, zu dem die Schlussrechnung fällig gewesen wäre, somit zwei Wochen nach ursprünglich vereinbarter Abreise.

Weitere Bemerkungen

Wir weisen darauf hin, dass sich das Gutshaus Gantikow innerhalb einer Ortslage befindet und gegenüber den direkten Nachbarn sowie den übrigen Bewohnern des Ortes entsprechende Rücksichtnahme geboten ist. Insbesondere verpflichtet sich der seitens der Gruppe Unterzeichnende, für die Einhaltung des Landesimmissionsschutzgesetzes des Landes Brandenburg, das in allgemeinen Wohngebieten und Kleinsiedlungsgebieten außerhalb von Gebäuden eine Lärmbelastung tagsüber (06:00 bis 22:00 Uhr) von 55 Dezibel und zur Nachtzeit (22:00 Uhr bis 06:00 Uhr) von 40 Dezibel als Richtwert vorsieht, durch alle Mitglieder der von ihm angemeldeten Gruppe Sorge zu tragen. Für Verstöße von Gruppenmitgliedern gegen das Gebot der allgemeinen Rücksichtnahme, gegen das Immissionsschutzgesetz des Landes Brandenburg und / oder die Stadtordnung der Stadt Kyritz haftet der Unterzeichnende uneingeschränkt.

Die auf www.selbstversorgerhaeuser.org veröffentlichten Allgemeinen Geschäftsbedingungen in der Fassung zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses sind Bestandteil dieses Vertrages.

Datum

Unterschrift Gäste

Unterschrift Open Houses